

國立岡山高中圖書館 K 書中心管理要點

民國 99 年 12 月修訂

民國 101 年 4 月修訂

民國 102 年 11 月修訂

民國 114 年 4 月 14 日行政會議通過修訂

一、主旨：

(一) 提供本校學生優質的讀書環境，引導學生養成良好讀書風氣。

(二) 培養本校學生積極主動學習、時間管理及自治的能力。

二、服務對象：本校 K 書中心服務對象為本校學生、教職員工及其子女，其餘人員請勿進入。

三、K 書中心範圍：包括圖書館三樓 K 書中心及書夢工坊。

四、開放時間：

(一) A 時段：週一至週五，放學後至 21:00。

(二) B 時段：週六、日及國定假日，8:00-17:00。

(三) 寒、暑假期間：寒、暑假輔導上課期間比照 A 時段，放假日比照 B 時段。

(四) 開放的空間，參考各時段使用人數，由圖書館調整並公告。

五、管理措施：

(一) K 書中心內不得討論、聊天、飲食、任意走動、喧嘩、影響他人閱讀、並保持桌面及座位整潔。

(二) 行動電話、通訊器請關靜音，若需通話或討論請移駕戶外或討論室。

(三) K 書中心為公共場所，圖書館僅提供閱讀的使用空間，個人物品請自行妥善保管，若有遺失或損壞圖書館概不負責。

六、本要點經行政會議通過，經校長核可後實施，修正時亦同。