

# 國立岡山高級中學112學年度第3次校務會議紀錄

時間：113 年 6 月 28 日（星期五）上午 9 時 40 分

地點：本校綜合教學大樓階梯教室

主持人：張國津

紀錄：陳美玲

出席人員：如簽到表

壹、主席致詞暨報告：略。

貳、確認上次會議決議事項執行情形

參、各處室報告重點摘要：

## 一、教務處工作報告

一、感謝所有同仁的協助，教務工作得以順利推動。

二、高二高三暑期課業輔導 7/22 日開始上課，為期三周，每周周一至周四上課，每天上課六節，最後上課日為 8/8。依據民國 113 年 5 月 7 日臺教國署高字第 1135401705 號來函，重申各校實施課業輔導時，應遵循以下法規：

（一）由學生自由選擇參加。

（二）課業輔導實施內容，不得提前講授各該科目教學進度表所定之課程內容。

（三）學校實施課業輔導不得對學生實施列入學業成績計算之評量。

（四）學生於非學習節數活動之參與狀況，不得列入出席紀錄。

三、本學期各項成績繳交期限到今天(6/28 17:00 放學前)，請老師務必準時繳交成績，完成再回家放假，以免延誤補考時程。今年無段考科目成績輸入位置稍作修改，請無段考科目的老師們學期末將最終成績輸入平時成績欄位，由註冊組直接計算比例即可，全部的科目都不用輸入學期總成績。操作方式詳見信箱【期末成績輸入提醒】。

四、本學期學習歷程認證將於 7/19(五)截止，請教師同仁協助完成認證。

五、113 分科測驗為 7/12-13，教務處有專車與代訂便當服務。今年大考中心沒有寄發應考證，僅寄發簡訊通知應試號碼至考生的手機，若有學生詢問請導師代為轉告，請同學攜帶有效證件，身分證或健保卡(需有照片)入場考試，不含學生證!!!本校計 122 位學生參加，考場將於 7 月 9 日公告，煩請師長撥空蒞臨考場為學生加油鼓勵，出差單部分：

（一）兼任行政工作之師長請自行填寫及核銷。

（二）高三導師請上雲端差勤系統填寫出差，待出差結束後要申請差旅費時，將申請單列印出來交至學務處周怡秀小姐核銷。

（三）高三任課教師請上雲端差勤系統填寫出差，待出差結束後申請差旅費時，將申請單列印出來交至教務處蔡政穎先生核銷。

日期/科目/日期		7 月 12 日(五)	7 月 13 日(六)
上午	08:40 - 10:00	物 理	歷 史
	10:50-12:10	化 學	地 理
下午	2:00-3:20	數學甲	公民與社會
	4:10-5:30	生 物	-----

六、高一二學期補考訂於 7 月 9-10 日舉行，補考考程及試場座位表將於 7 月 8 日(一)公告於學校網站供查閱。7 月 15 日馬上要公告重補修學生名單，請命題教師在補考考試當天送繳補考成績。註冊組會以老師繕寫在登記表上的分數登錄，若通過補考一律最高 60 分。

七、依免試入學期程規畫將於 7 月 11 日辦理新生報到工作。新生報到場地為明德堂，家長說明會



擬使用綜合教學大樓階梯教室。

八、113 學年度高一升高二選組結果如下：

班群	A1	A2	B	C	D	總計
113 年	77	150	23	53	151	454
112 年	32	225	21	62	109	449
111 年	39	143	88	59	120	449

依據選組結果 113 學年高二預計社會組編 8 班(A 特色班一班、A 混合班一班、A1 一班、A2 四班、B 一班)，C 編 2 班(一班特色班，一班普通班)，D 編 4 班(一班特色班，三班普通班)。

九、每次定期考考卷皆有出現張數頁數、學年學期資訊錯誤，煩請各科教師確實按照命題格式進行命題與審題作業並準時繳卷，以利後續印製與裝卷作業。

十、監考紀錄表請老師記得於監考後簽名，若有學生違規事宜除紀錄外須請學生簽名。每學期皆有發生教師當下未登記、未請學生簽名或是向學生傳達錯誤處置方式等狀況。建議老師當下若不清楚確切懲處內容，可先登記違規事宜、請學生簽名，告知學生教務處會依辦法來處理。

十一、不同於定期考，抽考及模擬考時，學生於應考 30 分鐘後雖可提前交卷，但不得離開教室。

十二、定期考與抽考，學生超過 15 分鐘不得應試；學測及分科模擬考則為超過 20 分鐘不得應試(依大考規定)。

十三、112 學年度本校優質化、均質化、大專院校自主計畫將近尾聲，感謝這學年每一位參與活動、與協助辦理的教師群。

十四、暑假期間 7/15 將邀請呂聰賢講師至本校辦理 CANVA AI 影片製作實務操作技巧研習活動，有興趣之同仁可提早預留時間，機會難得。(研習課程詳細內容請參閱學校信箱)。

十五、113 年度中小學數位精進計畫校園軟體已公佈，同仁若有需求請通知設備組。

十六、班級教室板擦機請每周清潔避免板擦機故障噴灰。

## 二、學務處工作報告

一、112 學年度校安事件通報共計 **98** 件。分析如下：

事件類別	件數
意外事件	36
安全維護	5
暴力事件與偏差行為	16
管教衝突	5
兒童及少年保護事件(未滿 18 歲)	24
天然災害	0
疾病事件	4
其他事件	8

二、112 學年度學務處執行計畫如下：

(一)112 年補助登革熱防治經費。

(二)112 年度「高級中等以下學校友善提供多元生理用品推動方案及措施計畫。



(三)113 年度補助高級中等以下學校友善提供多元生理用品及推動月經平權計畫 及推動月經平權計畫。

(四)113 年補助主管高級中等學校辦理推動兒童權利公約實施計畫。

(五)113 年教育部補助主管高級中等以下學校辦理學務輔導工作相關業務經費計畫。

三、因應 113 年 4 月 17 日校園霸凌防治準則修訂公告，原「國立岡山高級中學校園霸凌防治規定」廢止並新訂國立岡山高級中學校園霸凌防制計畫。

四、因光電球場進度延宕，暑假期間體育館開放運動時間如下：

日期	週一至週五	暑輔期間	
		週一至週四	週五
開放時段	上午 9 時至 11 時 下午 2 時至 4 時	下午 3 時至 4 時 30 分	上午 9 時至 11 時 下午 2 時至 4 時
其他說明	1.學期補考期間及每週六、日，體育館不開放。 2.體育館開放期間，請依照動線規劃上、下樓並維持環境清潔。 3.體育館開放期間， <b>不開放球具借用</b> 。 4.體育館開放期間如因環境髒亂或未能遵守上開規定，學務處得視情節，暫停開放並公告周知。		

五、重補修課程實施，請授課教師協助提醒上課學生保持教室清潔及垃圾清空。113 學年度新生始業輔導訂於 112 年 8 月 21-22 日辦理。

六、依據教育部主管之高級中等學校學生社團活動課程實施要點第 5 條第 1 項規定「學校規劃或學生建議學校所成立之學生社團，其成員不受班級、年級之限制；社團總數，以學校核定總班級數之一點二倍至一點五倍為原則。」本校應開立 54-67 個社團數，方能符合法規。請有意願指導或開設社團的老師向訓育組告知。

113 學年度社團概況：**社團數 36+16**。其中，電影欣賞社、美劇社尚無社團指導老師。

七、各式學生事務處理，請依照依法辦理。並請勿於公開或非公開場域討論學生個別事務。

八、線上點名系統使用已逾一年，請老師上課時務必確認學生出缺席情形並登載於系統中。未完成點名或點名不實，其責任需自負。

九、為配合法令規定及釐清責任，自 113 學年起使用「校園事件告知三聯單」，請同仁務必填寫。

十、113 年 8 月 29 日 13 時至 16 時，辦理教師輔導與管教知能研習，邀請張瑋珊律師蒞校主講「校園性別事件與校事會議」。

十一、配合教育部法規修訂及作業 E 化，提案討論下列法規修訂或新增：

(一)國立岡山高級中學教師輔導與管教學生辦法。

(二)國立岡山高級中學教育儲蓄戶執行規定。



- (三)國立岡山高級中學性別平等教育委員會設置要點。
- (四)國立岡山高級中學校園性侵害性騷擾或性霸凌防治規定。
- (五)國立岡山高級中學性別平等教育實施規定。
- (六)國立岡山高級中學行動載具使用管理辦法。
- (七)國立岡山高級中學校園霸凌防制計畫。
- (八)國立岡山高級中學校園安全檢查規定。

### 三、總務處工作報告

#### 壹、本學期完成之重要招標採購案件：

- 一、資源教室（一）修繕工程（施工中）
- 二、113 年度新生健康檢查採購案
- 三、部份辦公室冷氣汰換採購
- 四、部份專科教室冷氣汰換採購
- 五、監視器設備採購
- 六、電子看板提示系統
- 七、飲水機汰換採購案
- 八、113 學年度第一學期教科書採購案
- 九、風雨球場廁所工程（學生宿舍一樓廁所）（招標中）
- 十、113 學年度學生專車招標案
- 十一、廢品標售案
- 十二、科學館三樓連接忠孝樓通道及科學館一樓連接弘道樓雨遮工程(招標中)
- 十三、圖書採購案

#### 貳、113 學年度第一學期預計規劃、申請工程：

- 一、弘道樓教室門及地下室採光罩工程
- 二、明德堂門窗、天花板、空調等工程
- 三、體育館泳池熱泵加裝太陽能熱水器工程
- 四、圖書館 k 書中心移換其它空間工程
- 五、節能系統擴充管控空間工程
- 六、格知樓部份專科教室冷氣更新工程

#### 參、宣導事項：

- 一、本學期網路維修登錄，至 6 月 18 日止計有 206 筆，感謝同學及同仁能利用網路維修系統反應設施、設備的故障。
- 二、預計 7 月 17~19 日調整高二、三教室課桌椅及立扇、8 月 14~16 日調整高一班級課桌椅及立扇。。
- 三、光電風雨球場工期逾期趕工中，每週召開施工會議督促工進，至 6 月 17 日進度為樑柱架設完成，接續地面整平及鋪設浪板、、、，預計 10 月完工。
- 四、暑期各教師辦公室，請到校同仁，留意門窗及水電之開關。



#### 四、輔導室工作報告

1. 目前 113 學年度新生，透過身障生適性安置入學的有 1 位；高一升高二的身障生有 2 位；高二升高三有 5 位。
2. 7/31(三)將舉辦分發入學選填志願說明會，待本屆畢業生分科測驗結束，會公告報名資訊到高三班群。
3. 本學年度截至 5 月底個別諮商人次共 538 人次。

(1)輔導議題分布如下：

個案類別																		
T01	T02	T03	T04	T05	T06	T07	T08	T09	T10	T11	T12	T13	T14	T15	T16	T17	T18	T19
186	4	132	0	160	13	18	22	28	4	23	104	52	19	0	57	0	85	0
個案類別代碼說明																		
T01.人際困擾			T02.師生關係			T03.家庭困擾			T04.自我探索			T05.情緒困擾						
T06.生活壓力			T07.創傷反應			T08.自我傷害			T09.性別議題			T10.脆弱家庭						
T11.兒少保護議題			T12.學習困擾			T13.生涯輔導			T14.偏差行為			T15.網路沉迷						
T16.中離(輟)拒學			T17.藥物濫用			T18.精神疾患			T19.其他									

(2)相關服務(人次)

相關服務項目																
P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13	P14	P15	P16	P17
11	216	100	211	47	680	0	0	112	127	38	36	3	142	5	1	1
相關服務項目代碼說明																
P01.團體輔導			P02.入班輔導			P03.家長諮詢			P04.教師諮詢			P05.個案會議				
P06.心理測驗			P07.安心服務			P08.家庭處遇			P09.資源連結			P10.系統會談				
P11.學生諮詢			P12.臨案協處			P13.方案計畫			P14.各項宣講			P15.危機處理				
P16 轉銜輔導			P17 其他													

4. 112-2 輔導工作執行情形如下表

編號	活動名稱	活動日期	執行情形
1	學群(系)認識講座	2/26~3/8 共 2 週	113.2.20(一)至 113.3.8(三)午休，辦理 17 場次，共 152 人次參與
2	申請入學落點分析講座	3/15(五)5-6 節	113.3.13 共 65 人參加
3	面試技巧講座	3/21(四) 2-3 節	面試講座已於 113.3.21(五)辦理完畢，共 59 人次參與
4	模擬面試	4/25(四) ~4/26(五)	模擬面試 113.4.25(四)、4.26(五)、5/9(四)，辦理 16 場次，共 81 人次參與
5	升學輔導講座 1-4	3/1(五)、3/8(五) 3/22(五) 4/12(五) 3-4 節	113.3.1 理工 20 人次 113.3.8 生醫 29 人次 113.3.22 商管 14 人次 113.4.12 文史法 8 人次
6	職場達人	3/14(四)	電競系教授、台積電工程師：已於



		5-6 節	113.3.14 辦理完畢，共 73 位學生參與
7	親職教育講座	4/27(六) 10:00-11:30	113.4.27 辦理共 49 位家長參與
8	選班群導師說明會	4/19(五)中午	113.4.19 導師說明會 共 14 位導師參加
9	選班群輔導	4/19~5/10	101-114 實施
10	週會(生命暨特殊教育講座)	5/3(五)5-6 節	113.5.3 週會時間邀請生命鬥士雕刻達人王燕琨先生蒞臨演講。
11	職涯參訪	5/9(四)	113.5.9 辦理承億酒店職業參訪，共 31 位學生參與
12	輔導股長研習—憂鬱與自殺防治研習	5/10(五)12:30-14:00	113.5.10「嘿，情緒你好」講座，共 23 人次參加
13	選班群輔導家長說明會	5/11(六)	113.5.11 選班群家長說明會共 48 位家長參與

## 五、圖書館工作報告

一、113 年 7 月 4 日(星期四) 早上 9:10~12:00 辦理線上資安研習 3 小時，本研習為法定研習，請所有同仁務必準時上網參加研習，並參加線上測驗。視訊連結：

<https://meet.google.com/uxx-nhbe-gdz>

二、暑假期間電腦維修人員，依照合約，僅服務星期三上午半天。需要服務的同仁，煩盡量配合該時段。

三、暑假期間圖書館仍照常開放，同仁可於上班時間前往借書。

四、歡迎各班導師或任課老師辦理下學期的「班級讀書會」及各項主題讀書會，麻煩提早將所需的書籍名稱與數量，提早通知圖書館蘇小姐。圖書館將盡力協助並提供圖書及相關支援以利活動進行，推動校園閱讀風氣。

五、歡迎同仁上網推薦教學相關圖書，請上學校首頁點選連結，網址：

<http://gg.gg/kssh-library>



## 六、人事室工作報告

一、人員異動如下：

姓名	動態原因	職稱	生效日期	備註
陳美玲	退休	文書組長	113.7.2	
胡克鈞	退伍	主任教官	113.7.12	
許立綸	退伍	教官	113.7.20	
張國津	退休	校長	113.8.1	
黃竹坤	退休	物理科教師	113.8.1	



黃煥文	退休	英文科教師	113.8.1	
張倩雯	復職	國文科教師	113.8.1	
陳秀惠	留職停薪	專任輔導教師	113.8.1	
胡家瑜	留職停薪	英文科教師	113.8.1	
錢鵬清	退伍	生輔組長	113.8.12	

二、113 學年度校長候選人座談會於 113 年 6 月 12 日(三)辦理完竣，感謝全體同仁的參與及協助。

三、本校提列共 7 科別 8 個缺額委託教育部辦理 113 學年度教師甄選，分發錄取人員 6 月底前報到。

四、公告 113 學年度代理教師甄選簡章，屆時請相關試(事)務人員，協助辦理甄選工作。

五、未兼任行政職務教師寒暑假出國，請逕至雲端差勤系統填寫「寒暑假出國報備單」。其餘人員，仍請至雲端差勤系統填寫「出國申請單」

六、為維護同仁健康權，再次提醒每日延長辦公時數，連同每日辦公時數，每日不得超過 12 小時，每月不得超過 60 小時；若有超過，應事前敘明原由函報主管機關同意。

七、有關票選教評會及考核會委員，自下學年度起由原製發紙本投票單改由自雲端差勤系統「投票系統」產生，屆時公告投票操作流程；如有忘記帳號或密碼者，請事先洽辦人事室。

#### 七、主計室工作報告。

一、完成 114 年度概算編列：依 113 年 4 月 10 日國教署主計室預算科(預算)113018 號通報，本校核定額度及編列情形如下：

(一) 國教署核列 114 年度概算之基本額度：

單位：千元

年度 項目	114 年度 基本額度	113 年度 核定 基本額 度	比 較 增 減
經常門	194,593	174,091	+20,502
資本門	3,118	3,057	+61

(二) 114 年度概算之收支餘絀編列如下：

單位：千元

科 目	本年度預算數
業務收入	216,479
業務成本與費用	241,539
業務賸餘(短絀)	-25,060
業務外收入	2,732



交通及運輸設備	220	營運資金	60
		國庫撥款	160
什項設備	3,301	營運資金	1,053
		國庫撥款	2,248
無形資產	220	國庫撥款	220
遞延費用	5,820	國庫撥款	5,820
合 計	13,841		13,841

#### 肆、提案討論

提案 1：擬修訂本校教師監考規定。(教務處)

決 議：擱置，另案再議。(贊成擱置：54 票 出席人數：101 人，過出席人數一半)

提案 2：擬修正「國立岡山高級中學考試規則及違規處理辦法」條文及內容。(教務處)

決 議：擱置，另案再議。(贊成擱置：54 票，出席人數：101 人，過出席人數一半)

提案 3：擬修正「國立岡山高級中學考試規則及違規處理辦法」條文及內容。。(教務處)

決 議：照案通過。

提案 4：修正本校性騷擾防治措施申訴及懲戒辦法為本校性騷擾防治措施申訴及懲處要點暨全條文共二十七點。提請討論。(人事室)

決 議：照案通過。

提案 5：修訂「國立岡山高級中學教師輔導與管教學生辦法」。(學務處)

決 議：照案通過。

提案 6：修訂「國立岡山高級中學教育儲蓄戶執行規定」。(學務處)

決 議：照案通過。

提案 7：修訂「國立岡山高級中學性別平等教育委員會設置要點」。(學務處)

決 議：照案通過。

提案 8：修訂「國立岡山高級中學校園性侵害、性騷擾或性霸凌防治規定」。(學務處)

決 議：照案通過。

提案 9：修訂「國立岡山高級中學性別平等教育實施規定」。(學務處)

決 議：照案通過。

提案 10：修訂「國立岡山高級中學行動載具使用管理辦法」。(學務處)

決 議：照案通過。

提案 11：新訂「國立岡山高級中學校園霸凌防制計畫」。(學務處)

決 議：照案通過。

提案 12：新訂「國立岡山高級中學校園安全檢查規定」。(學務處)

決 議：照案通過。



提案 13：修訂「國立岡山高級中學學生請假規則」。(學務處)

決 議：照案通過。

伍、校長結論：

- 一、謝謝所有老師同仁的努力，讓這學期圓滿劃上句點；更謝謝家長會洪會長對學校的支持，使學生對外活動、競賽，都能順利參加。
- 二、本校光電球場屋頂樑柱已架上，廠商預計 10 月完成，希望能如期完工，以利教學及學生運動。
- 二、有關本校岡山區岡山段 733-1 地號土地之一案，依臺灣橋頭地方法院民事判決，本校勝訴不用拆屋還地，但仍有價購事宜，目前雙方價錢談不攏，對方又提告，本校已委託律師處理。

散會(上午 11 時 17 分)

紀錄人：

校長：

文書組 陳美玲

校長張國津

總務處 王富課  
主任